

秘書長報告

不經不覺，我出任律師會秘書長已有兩年。過去一年內，秘書處在會長及理事會的引領下，致力強化為廣大會員提供服務的角色。

會籍概況

秘書處轄下的註冊部，可能是大部份會員最經常接觸的律師會部門。註冊部的工作包括執行認許律師程序、按年發出執業證書，以及為實習律師和外地律師註冊。

註冊部於2009年度曾處理420份認許律師申請，當中：

- (a) 313名律師透過「本地途徑」取得執業資格(即在其中一所本地大學考取法學專業證書，以及在本地律師行完成為期兩年的實習律師合約)；
- (b) 105名律師透過「海外途徑」取得執業資格(即在香港以外的普通法司法區或非普通法司法區取得所需的執業律師資格和經驗，以及通過由律師會管理的海外律師資格考試)；及
- (c) 兩名律師由大律師轉為事務律師。

註冊部於年度內曾發出6,465份執業證書，其中2,000份因應證書持有人的要求而同時以中文發出。

香港的外地律師人數正與日俱增。註冊部於年度內曾處理261份外地律師註冊申請(這不包括將註冊續期的申請)、11份開設外地律師行的申請、六份由外地律師行轉為香港律師行的申請，以及10份外地律師行與香港律師行成立聯營組織的申請。

註冊部的另一項工作，是協助處理專業操守證明書申請。會員在提出附帶於其法律業務的其他申請時(例如申請在國內開設代表辦事處、申請在海外取得執業資格以及申請成為婚姻監禮人等)，便要提交專業操守證明書以作支持。

註冊部負責管理會員資料庫。這個龐大的資料庫是相當有用的資源，律師會經常從中抽取統計數據以作分析。

照顧會員的需要

會員可能較經常接觸的另一個律師會部門，是會員服務部。該部門於2008年底成立，其主要工作是辨識和迎合廣大會員的需要。

過去一年內，會員服務部除了定期舉辦午餐講座和社交康體活動外，亦舉辦或參與了多項特別活動，包括：2009年第三十三屆元旦冬泳拯溺錦標大賽、聖約瑟英文書院周年足球比賽2009、六十周年國慶龍舟邀請賽、第五屆海峽兩岸律師高爾夫球賽、樂施毅行者2009、第四屆法律與秩序盃賽，以及律師會聖誕樂隊演奏會。

秘書長報告

此外，會員服務部透過有效地運用律師會的集體商議權，使會員在各類產品(包括研究工具和法律書籍)上得享特別折扣和套裝優惠。

維持最高的專業水平

相信每一位會員都必曾親身或透過其同事接觸律師會專業水準及發展部，因為該部門的工作範圍，包括適用於所有執業律師的專業進修計劃及風險管理教育計劃。不過，除了舉辦課程外，專業水準及發展部亦負責處理大量關乎維持專業水平的工作。

專業水準及發展部負責管理調解員評審計劃及海外律師資格考試。此外，在監管法學專業證書課程及法律行政人員課程的水準和質量方面，專業水準及發展部擔當統籌角色。該部門亦向法律教育及培訓常務委員會提供秘書服務，該委員會是負責監管本地法律教育及培訓的法定委員會。

專業水準及發展部亦負責在得到律師會理事會批准下執行《法律執業者條例》和其附屬法例的修訂。就此而言，該部門於去年內在修訂條例以引入有限責任合夥方面進行了許多工作。年內的其他工作，包括對《外地律師註冊規則》、《執業證書(律師)規則》及《法律執業者(風險管理教育)規則》的修訂。

《法律執業者條例》是管轄事務律師的法例，而專業水準及發展部協助向會員發出指引，介紹該條例及其他關於道德和行政事宜的實務規例的內容。

除了處理日常查詢外，專業水準及發展部於去年內曾舉辦430項培訓課程，吸引了共達20,489人次出席。此外，該部門曾處理153宗暫緩參與專業進修計劃的申請、評審3,970項專業進修/風險管理教育課程，以及向一名新的專業進修課程提供者和一名新的風險管理教育選修課程提供者授予認可資格。該部門亦曾處理86宗納入律師會調解員名冊的申請以及進行138次調解員評核。該部門曾處理逾220份參加或豁免參加海外律師資格考試的申請。

此外，專業水準及發展部曾統籌法學專業證書課程其中38個課堂以及相關課程資料的監管工作。負責進行監管工作的執業律師向課程提供者表達意見和提出建議，以期改善課程素質。

時刻留意法律政策及法律改革進程

律師會執業者事務部的主要工作是處理法律政策、執業實務及法律改革事宜。該部門亦負責管理專業彌償計劃。

該部門收集和整理執業律師對於法律政策及法律改革議題的意見，並擬備陳詞提交諮詢機構，以反映業界的立場。該部門於去年內曾參與處理多個備受關注的議題，其中一些例子包括賦予事務律師更大的出庭發言權、民事司法制度改革以及《土地業權條例》。

執業者事務部亦向香港律師彌償基金有限公司提供行政支援。該公司獲《律師(專業彌償)規則》賦權管理和執行專業彌償計劃和律師彌償基金。

秘書長報告

提升業界的公眾形象

律師會對外事務部曾於2008年進行改組，以期增撥資源，以提升業界的公眾形象及提高大眾對律師會的認識。

對外事務部的工作範圍涵蓋：與傳媒的關係、記者招待會、公共政策事宜、與政府和社區的關係、在內地的活動，以及本地和海外推廣宣傳。該部門曾舉辦多項宣傳活動，內容包括律師的調解服務、刑事法援案件律師收費改革、土地業權註冊制度以及律師在人身傷害案件方面的法律服務等等，藉以提高公眾對法律議題的認知及推廣律師的法律服務。

對外事務部透過安排會員訪問非政府機構、學校和慈善團體以及作公開演講，讓會員有更多機會與市民交流和加強與社區的聯繫。

對外事務部亦緊貼時事新聞報道，以確保律師會能適時地對業界關注的議題作出回應。

目前所有業務都著重與內地建立良好關係，法律服務業亦不例外。對外事務部曾非常積極地為會員舉辦活動，例如2009年兩岸四地律師高峰會、內地各省市路演以及專業發展交流計劃，讓會員能建立和擴大內地人脈網絡。

為公眾利益而執行規則和規例

律師會審查及紀律部負責處理業界的監管事宜。其工作包括對執業律師及其僱員專業行為失當的指控進行調查，然後擬備報告並將之提交調查委員會考慮，而該委員將對有關指控作出裁決。假如個案須轉交律師紀律審裁組審理，則審查及紀律部將協助預備控方案情，以便駐律師會檢控人員或外聘檢控人員進行檢控。

除了執行「事後」投訴調查的工作外，審查及紀律部亦實行「事前」預防措施，安排兩名監察會計師探訪新成立的律師行，協助它們建立會計程序和制度，以及對其他律師行作例行探訪，以確保它們遵守會計規則。

此外，律師會歡迎會員隨時就專業道德事宜向律師會查詢和尋求指引。相關查詢將由專業水準及發展部負責處理。

秘書處同事一直不辭勞苦、全情投入工作，我謹此表示謝意。秘書處於過去一年曾面對相當繁重的工作，全賴秘書處同事給予全力支持和協助，使我的工作負擔得以大大減輕。

何志強

秘書長

